



ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat — sesiunea august-decembrie 2026

Inspectoratul Școlar Județean Brașov anunță organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza județului Brașov, în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.155/2026, precum și ale Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4.622/2026 privind aprobarea calendarului de desfășurare a concursului, sesiunea august-decembrie 2026 și a bibliografiei pentru proba scrisă.

1. Funcțiile vacante scoase la concurs

Lista funcțiilor de director și de director adjunct vacante din unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din județul Brașov, cuprinse în rețeaua școlară aferentă anului școlar 2026-2027, pentru care se organizează concurs, este prevăzută în anexa la prezentul anunț, publicată la sediul și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Brașov.

Notă: un candidat poate opta, în cadrul aceleiași sesiuni de concurs, pentru maximum 3 (trei) funcții de conducere publicate vacante pentru concurs.

2. Condiții de participare la concurs

Poate participa la concursul pentru ocuparea funcției de director sau de director adjunct cadrul didactic care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții (art. 3 alin. (1) din Metodologia aprobată prin OMEC nr. 4.155/2026):

- a) este absolvent al învățământului superior cu diplomă de licență sau atestat de echivalare;
- b) este titular în învățământul preuniversitar, având încheiat contract de muncă pe perioadă nedeterminată;
- c) are o vechime în învățământul preuniversitar de minimum 5 ani;
- d) are calificativul „Foarte bine” acordat în ultimii 2 ani școlari încheiați lucrați efectiv la catedră în funcții didactice și/sau în funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul Educației și Cercetării ori în funcții de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice din Ministerul Educației și Cercetării;
- e) nu a fost sancționat disciplinar în anul școlar curent și în ultimii 2 ani școlari încheiați lucrați efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul Educației și Cercetării ori de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice în Ministerul Educației și Cercetării, sau a intervenit radierea de drept a sancțiunii, potrivit art. 248 alin. (3) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- f) nu a fost lipsit de dreptul de a ocupa o funcție de conducere în învățământ prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală și nici nu a fost sancționat disciplinar, cu suspendarea dreptului de a se înscrie la un concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere, conform art. 210 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, sancțiune neradiată;
- g) este apt din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției, conform prevederilor art. 168 din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- h) nu a avut statutul de „lucrător al Securității” sau „colaborator al Securității”.

Cadrele didactice care au ocupat și funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul Educației și Cercetării ori funcții de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice în Ministerul Educației și Cercetării prezintă și calificativele prevăzute mai sus obținute în urma evaluării activității desfășurate în această calitate. Cadrul didactic care nu are un calificativ anual complet, iar pe durata unui an școlar a ocupat temporar atât funcții de conducere sau de îndrumare și control, cât și funcții didactice de predare, prezintă calificativele parțiale obținute în urma evaluării activității desfășurate în toate aceste funcții.

3. Condiții speciale

- ✚ La concursul pentru ocuparea funcției de director/director adjunct al unei unități de învățământ special sau al centrului școlar pentru educație incluzivă pot candida persoanele care îndeplinesc, cumulativ, condițiile generale de mai sus și au specializarea necesară/atestatul necesar pentru ocuparea unei funcții didactice în învățământul special, în concordanță cu Centralizatorul în vigoare.
- ✚ În cazul unităților de învățământ cu predare integrală în limbile minorităților naționale, directorul are obligația cunoașterii limbii respective, dovedită cu documente justificative (specializarea în limba străină/maternă înscrisă pe diploma de studii, documentul de numire/transfer/repartizare ca titular pe un post/o catedră cu predare în limbile minorităților, certificat de competențe lingvistice eliberat de un centru autorizat).
- ✚ În cazul unităților de învățământ cu secții de predare în limbile minorităților naționale, în care sunt normate una sau mai multe funcții de director adjunct, unul dintre directori are obligația cunoașterii limbii respective, dovedite cu documentele justificative menționate anterior.
- ✚ Funcțiile pentru care se aplică cerința de cunoaștere a limbii minorității sunt identificate de comisia de organizare a concursului și afișate distinct la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar.

4. Incompatibilități

Nu pot ocupa funcțiile de director sau de director adjunct persoanele aflate în situațiile de incompatibilitate menționate la art. 168 din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

5. Numărul de opțiuni

În cadrul sesiunii de concurs, un candidat poate opta pentru maximum trei funcții de conducere publicate vacante pentru concurs.

6. Perioada și modalitatea de înscriere

Dosarul de înscriere la concurs se încarcă în aplicația informatică dedicată, în perioada prevăzută în calendarul concursului, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.622/2026 (a se vedea documentul distinct „Calendarul concursului”, atașat prezentului anunț).

Documentele obligatorii ale dosarului de înscriere sunt prevăzute în documentul distinct „Lista documentelor necesare înscrierii la concurs”, atașat prezentului anunț.

7. Probele de concurs

Concursul constă în susținerea, în limba română, a următoarelor probe:

- proba pentru evaluarea de competențe (test standardizat, 20 de itemi, 60 de minute, eliminatorie, prag de promovare: nota 6);
- proba scrisă, pentru evaluarea cunoștințelor de management și legislație școlară (test standardizat, 20 de itemi, 60 de minute, prag de promovare: nota 7);
- proba de interviu, cu două etape: (a) evaluarea administrativă a proiectului planului managerial (eliminatorie, prag de promovare: nota 7, maximum 15 pagini A4) și (b) evaluarea capacităților și aptitudinilor personale, a competențelor digitale și a abilităților de rezolvare a unor situații-problemă, precum și a calității susținerii proiectului planului managerial (interviu de maximum 45 de minute, notat de 5 evaluatori).

Nota finală se calculează după formula $N = (N_s + P_i) / 2$, unde N_s este nota obținută la proba scrisă, iar P_i este punctajul obținut la proba de interviu.

8. Afișarea informațiilor de interes pentru candidați

Prezentul anunț, funcțiile vacante scoase la concurs, calendarul, bibliografia și lista documentelor necesare înscrierii se afișează la sediul și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Brașov, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data desfășurării primei probe de concurs.

În vederea realizării proiectului planului managerial, unitățile de învățământ au obligația publicării, pe site-ul propriu, a planului de dezvoltare instituțională (PDI), respectiv a planului de acțiune al școlii (PAS) pentru unitățile din filiera tehnologică, aflat în vigoare. În lipsa unui site propriu, directorul unității are obligația transmiterii documentului către candidații care îl solicită, în maximum 5 zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.

9. Informații suplimentare

Informații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului pot fi obținute de la sediul Inspectoratului Școlar Județean Brașov sau la numărul de telefon/adresa de e-mail afișate pe site-ul instituției.

Inspector Școlar General,
Prof. Ovidiu Florin TRIPȘA